

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего образования
«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»
(Финансовый университет)

Кафедра правового регулирования экономической деятельности
Юридический факультет

Документ подписан усиленной неквалифицированной электронной подписью.

Организация: «ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Сертификат: L5mTKroomThVMpVNm0C3ShuLYXBy3px/

Утверждено: Проректор по учебной и методической работе, Е.А. Каменева

Дата: 04.03.2026 г.

Е.В. Савченкова , Д. Ризаева , М.А. Скогорева
Практикум "Гражданское и административное право"

Рабочая программа дисциплины

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
38.03.04 - Государственное и муниципальное управление,
Образовательная программа «Государственное и муниципальное управление»

Рекомендовано
Юридический факультет
(протокол № 07 от 22.04.2026 г.)

Одобрено
Кафедра правового регулирования экономической деятельности
(протокол № 7 от 26.03.2026 г.)



Содержание

1. Наименование дисциплины	3
2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине	3
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся	6
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий	7
5.1. Содержание дисциплины	7
5.2. Учебно – тематический план	11
5.3. Содержание семинаров, практических занятий	13
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	17
6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы	17
6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю	28
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	29
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	9
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	10
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	47
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	48
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	48



1. Наименование дисциплины

Практикум "Гражданское и административное право"

2. Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине

Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
ПКН-3	Способность применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; анализировать и использовать правоприменительную практику	Ориентируется в правовой системе Российской Федерации, демонстрирует знания норм конституционного, административного и служебного права.	Знать: правовые категории, принципы осуществления профессиональных функций в области государственного и муниципального управления. Уметь: использовать положения нормативных актов в различных сферах жизнедеятельности, в том числе в профессионально-служебной деятельности.
		Владеет навыками применения норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности.	Знать: основные положения отраслевого законодательства, основы применения конституционного, административного и служебного права в области государственного и муниципального управления. Уметь: использовать положения нормативных правовых актов конституционного, административного и служебного права в профессионально-служебной деятельности.
		Анализирует и применяет правоприменительную практику в профессиональной деятельности.	Знать: методы реализации норм гражданского и административного законодательства в профессиональной деятельности. Уметь: анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского и административного законодатель-



Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
			ства в области государственного и муниципального управления.
УК-14	Способность формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведению, попыткам фальсификации истории и противодействовать им в профессиональной деятельности	Демонстрирует знание последствий коррупционных действий, экстремизма, терроризма, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним.	Знать: понятийный аппарат антикоррупционного, анти-террористического и антиэкстремистского законодательства и правовые основы противодействия коррупционному поведению, терроризму и экстремизму в профессиональной управленческой сфере. Уметь: применять знания норм конституционного, гражданского, административного права для решения задач в профессиональной управленческой деятельности с целью недопущения террористического и экстремистского поведения, а также с целью противодействия коррупции.
		Демонстрирует знание российских духовно-нравственных ценностей, исторического опыта своей страны.	Знать: историю становления и развития российской государственности, духовно-нравственные и моральные и правовые ценности многонационального народа России. Уметь: применять знания норм конституционного, гражданского, административного права для решения задач в профессиональной управленческой деятельности с целью недопущения умаления российской государственности, морально-нравственных и духовных ценностей народов России.
		Дает оценку событиям и ситуациям, явлениям, оказывающим влияние на политику и общество с учетом исто-	Знать: историю становления и развития российской государственности, основы государственного устройства Российской Федерации, понятийный аппарат конституцион-



Код компетенции	Наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции
		рического опыта своей страны и человечества в целом.	ного и административного права в профессиональной управленческой сфере. Уметь: применять знания норм конституционного, гражданского, административного права для решения задач в профессиональной управленческой деятельности с целью недопущения деструктивного влияния на общественные отношения.
УК-5	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.	Знать: правовые основы своей будущей профессии, основные положения отраслевого законодательства, основы применения норм права различной отраслевой принадлежности в социальной и профессиональной сферах. Уметь: анализировать законодательство в сфере государственного и муниципального управления и применять знания норм конституционного, гражданского, административного права в профессиональной деятельности, в социальной и профессиональной сферах.
		Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Знать: понятийный аппарат, необходимый для грамотного применения норм гражданского и административного законодательства для решения поставленных задач в профессиональной управленческой сфере. Уметь: применять знания норм конституционного, гражданского, административного права для решения задач в профессиональной управленческой деятельности.



3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практикум "Гражданское и административное право"» относится к «общегуманитарному циклу».

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах с выделением объема аудиторной (лекции, семинары) и самостоятельной работы обучающихся

очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы по дисциплине	Всего (в з/е и часах)	Семестр 1 (в часах)
Общая трудоемкость дисциплины	3/108	108
<i>Контактная работа – Аудиторные занятия</i>	<i>16</i>	<i>16</i>
<i>Лекции</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
<i>Семинары, практические занятия</i>	<i>16</i>	<i>16</i>
<i>Самостоятельная работа</i>	<i>92</i>	<i>92</i>
Вид текущего контроля	Домашнее творческое задание	Домашнее творческое задание
Вид промежуточной аттестации	Зачет	Зачет



5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) дисциплины с указанием их объемов (в академических часах) и видов учебных занятий

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Предмет, метод, источники гражданского и административного права, содержание гражданских и административных правоотношений

Предмет и метод гражданского права. Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании. Особенность применения Гражданского кодекса как источника права. Система и иерархия источников гражданского законодательства. Понятие, виды и содержание гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Особенности участия государственных и муниципальных органов власти и их должностных лиц в гражданских правоотношениях.

Предмет и метод административного права. Понятие и виды источников административного права. Круг общественных отношений, регулируемых административным правом. Понятие, виды и содержание административного правоотношения. Субъекты, объекты административного правоотношения.

Тема 2. «Гражданское право». Понятие, содержание, формы собственности, основания возникновения и прекращения права собственности

Понятие, содержание права собственности в объективном и субъективном смысле. Особенности возникновения права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Правовой режим самовольной постройки. Условия признания права собственности на самовольную постройку. Особенности государственной и муниципальной форм собственности. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Публичный сервитут. Отчуждение государственных и муниципальных объектов собственности.

Тема 3. Обязательства в гражданском праве. Договорные и внедоговорные обязательства

Понятие и содержание обязательства в гражданском праве. Надлежащее исполнение обязательств. Основания прекращения обязательств. Способы обеспечения обязательства в гражданском праве. Понятие договора. Классификация договоров. Содержание договора (сделки) в гражданском законодательстве. Порядок



заключения, изменения и расторжения договора. Ответственность за неисполнение договорных обязательств. Снижение неустойки, основания освобождения от ответственности. Понятие и виды внедоговорных обязательств. Обязательства из причинения вреда. Компенсация морального вреда. Особенности возмещения вреда, причиненного государственными и муниципальными органами власти, их должностными лицами. Обязательства из неосновательного обогащения. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.

Тема 4. Обязательства по передаче имущества в собственность и в пользование. Договоры подряда и возмездного оказания услуг

Понятие и виды договора купли-продажи, предмет и существенные условия. Исполнение договора купли-продажи. Возникновение права собственности на товар в гражданском праве. Виды договора купли-продажи. Особенности договора купли-продажи с участием государства и органов местного самоуправления. Понятие договора аренды, объекты имущественных прав по договору аренды, форма и срок договора. Виды договора аренды. Особенности договора аренды государственного и муниципального имущества. Понятие и содержание договора подряда. Виды и содержание договора подряда. Особенности договора подряда для государственных и муниципальных нужд. Специальные требования к подрядчику (лицензия, членство в саморегулируемой организации). Понятие и содержание договора возмездного оказания услуг. Стороны и предмет договора возмездного оказания услуг. Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг и оплаты услуг. Особенности договора оказания услуг для государственных и муниципальных нужд.

Тема 5. Денежные обязательства: заем, кредит, расчеты. Ответственность за неисполнение обязательств

Понятие, форма и содержание договора займа. Понятие кредитного договора. Различия между договором займа и кредитным договором. Форма кредитного договора. Права и обязанности сторон по договору займа и кредита. Цифровые права и цифровые финансовые активы. Исполнение денежных обязательств: место, валюта, очередность погашения требований при недостаточности средств. Ответственность за неисполнение денежных обязательств.

Тема 6. «Административное право». Административное принуждение и административная ответственность. Понятие и основные принципы административного процесса. Административные производства



Понятие административного принуждения и его отличие от других видов государственного принуждения. Цели и основания применения мер административного принуждения. Сущность административной ответственности. Административные правонарушения: понятие, состав, виды. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания: общие правила, смягчающие и отягчающие обстоятельства, давность привлечения. Административный процесс: его особенности. Принципы административного процесса. Производство по делам об административных правонарушениях: стадии, участники, доказательства, меры обеспечения производства. Упрощенное (письменное) производство. Дистанционное участие в производстве по делу путем видео-конференц-связи (ВКС) и веб-конференции.

Тема 7. Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении

Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов. Государственный контроль в управлении. Прокурорский надзор в управлении. Административный надзор. Обжалование неправомерных действий органов и должностных лиц. Виды ответственности государственных и муниципальных служащих.

Тема 8. Административно-правовое регулирование управления в социально-политической сфере управления

Понятие, содержание и правовые основы управления обороной. Система и административно-правовой статус органов военного управления. Военная служба и ее административно-правовое регулирование. Понятие, содержание, особенности и правовые основы управления государственной безопасностью. Система и административно-правовой статус органов государственной безопасности. Охрана государственной границы. Виды охраны. Пограничный режим. Юстиция: понятие и содержание. Особенности и правовые основы управления юстицией. Система и административно-правовой статус органов управления юстицией. Организация руководства учреждениями юстиции. Учреждения юстиции, исполняющие уголовные наказания и административно-правовое регулирование их деятельности. Система и административно-правовой статус органов управления внутренними делами. Понятие, содержание и административно-правовые основы управления иностранными делами.



Система и административно-правовой статус органов управления иностранными делами.

Тема 9. Административно-правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности

Административно-правовые и организационные основы управления хозяйственной деятельностью. Хозяйство и его отрасли. Понятие, содержание и правовые основы управления хозяйством. Административно- правовое регулирование предпринимательской деятельности. Административно-правовое регулирование отношений в сфере конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. Административно-правовое регулирование отраслей хозяйства: промышленности, капитального строительства, агропромышленного комплекса. Административно-правовое регулирование природопользования и охраны окружающей природной среды. Административно-правовое регулирование деятельности транспорта. Административно-правовое регулирование в отрасли связи. Административно-правовое регулирование торговли. Административно-правовое регулирование жилищно-коммунального и бытового обслуживания. Административно-правовое регулирование энергетики. Административно-правовое регулирование финансовых рынков.



5.2. Учебно – тематический план

Очно-заочная форма обучения

п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия	
1	Предмет, метод, источники гражданского и административного права, содержание гражданских и административных правоотношений	12	1	0	1	11
2	«Гражданское право». Понятие, содержание, формы собственности, основания возникновения и прекращения права собственности	12	1	0	1	11
3	Обязательства в гражданском праве. Договорные и внедоговорные обязательства	12	2	0	2	10
4	Обязательства по передаче имущества в собственность и в пользование. Договоры подряда и возмездного оказания услуг	12	2	0	2	10



п/ п	Наименование тем (разделов) дисциплины	Трудоемкость в часах				
		Всего	Контактная работа - Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Общая, в т.ч.:	Лекции	Семинары, практические занятия	
5	Денежные обязательства: заем, кредит, расчеты. Ответственность за неисполнение обязательств	12	2	0	2	10
6	«Административное право». Административное принуждение и административная ответственность. Понятие и основные принципы административного процесса. Административные производства	12	2	0	2	10
7	Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении	12	2	0	2	10
8	Административно-правовое регулирование управления в социально-политической сфере управления	12	2	0	2	10
9	Административно-правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности	12	2	0	2	10
В целом по дисциплине		108	16	0	16	92



5.3. Содержание семинаров, практических занятий

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
Предмет, метод, источники гражданского и административного права, содержание гражданских и административных правоотношений	Предмет и метод гражданского права. Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании. Предмет и метод административного права. Понятие и виды источников административного права. Понятие, виды и содержание гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Понятие, виды и содержание административного правоотношения. Субъекты, объекты административного правоотношения.	Обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
«Гражданское право». Понятие, содержание, формы собственности, основания возникновения и прекращения права собственности	Понятие, содержание права собственности в объективном и субъективном смысле. Особенности возникновения права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Правовой режим самовольной постройки. Условия признания права собственности на самовольную постройку. Особенности государственной и муниципальной форм собственности. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Публичный сервитут. Отчуждение государственных и муниципальных объектов собственности.	Устный/письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач. Проведение тренинга в групповой форме "Вовлечение неликвидного имущества в оборот".



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
Обязательства в гражданском праве. Договорные и внедоговорные обязательства	Понятие и содержание обязательства в гражданском праве. Надлежащее исполнение обязательств. Основания прекращения обязательств. Понятие договора. Классификация договоров. Ответственность за неисполнение договорных обязательств. Снижение неустойки. Основания освобождения от ответственности. Понятие и виды внедоговорных обязательств. Снижение неустойки. Основания освобождения от ответственности. Обязательства из причинения вреда. Особенности возмещения вреда, причиненного государственными и муниципальными органами власти, их должностными лицами. Обязательства из неосновательного обогащения.	Устный/письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач. Использование образовательного симулятора "Симбиз".
Обязательства по передаче имущества в собственность и в пользование. Договоры подряда и возмездного оказания услуг	Понятие и виды договора купли-продажи, предмет и существенные условия. Исполнение договора купли-продажи. Виды договора купли-продажи. Особенности договора купли-продажи с участием государства и органов местного самоуправления. Понятие договора аренды, объекты имущественных прав по договору аренды, форма и срок договора. Особенности договора аренды государственного и муниципального имущества. Понятие и содержание договора подряда. Виды и содержание договора подряда. Особенности договора подряда для государственных и муниципальных нужд. Стороны и предмет договора возмездного оказания услуг. Особенности исполнения договора возмездного	Устный/письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, заслушивание и обсуждение доклада.



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
	оказания услуг и оплаты услуг. Особенности договора возмездного оказания услуг для государственных и муниципальных нужд.	
Денежные обязательства: заем, кредит, расчеты. Ответственность за неисполнение обязательств	Понятие, форма и содержание договора займа. Понятие кредитного договора. Цифровые права и цифровые финансовые активы. Исполнение денежных обязательств: место, валюта, очередность погашения требований при недостаточности средств.	Устный/письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.
«Административное право». Административное принуждение и административная ответственность. Понятие и основные принципы административного процесса. Административные производства	Понятие административного принуждения и его отличие от других видов государственного принуждения. Административные правонарушения: понятие, состав, виды. Виды административных наказаний. Административный процесс: его особенности. Принципы административного процесса. Производство по делам об административных правонарушениях: стадии, участники, доказательства, меры обеспечения производства.	Устный/письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, решение теста.
Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении	Сущность обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Способы обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении. Государственный контроль в управлении. Прокурорский надзор в управлении. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.	Устный/письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов для обсуждения на семинарах, практических занятиях	Формы проведения занятий
Административно-правовое регулирование управления в социально-политической сфере управления	Понятие, содержание и правовые основы управления обороной. Система и административно-правовой статус органов военного управления. Военная служба и ее административно-правовое регулирование. Понятие, содержание, особенности и правовые основы управления государственной безопасностью. Система и административно-правовой статус органов государственной безопасности. Охрана государственной границы. Виды охраны.	Устный/письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач, заслушивание и обсуждение доклада.
Административно-правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности	Административно-правовые и организационные основы управления хозяйственной деятельностью. Хозяйство и его отрасли. Понятие, содержание и правовые основы управления хозяйством. Административно-правовое регулирование предпринимательской деятельности. Административно-правовое регулирование отношений в сфере конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. Административно-правовое регулирование отраслей хозяйства: промышленности, капитального строительства, агропромышленного комплекса.	Устный/письменный опрос, обсуждение дискуссионных вопросов, решение ситуационных задач.



6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение дисциплины, формы внеаудиторной самостоятельной работы

Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
Предмет, метод, источники гражданского и административного права, содержание гражданских и административных правоотношений	Гражданский кодекс как источник права. Система и иерархия источников гражданского законодательства. Особенности участия государственных и муниципальных органов власти и их должностных лиц в гражданских правоотношениях.	Подготовка к семинарским и практическим занятиям. Работа с нормативными правовыми актами.
«Гражданское право». Понятие, содержание, формы собственности, основания возникновения и прекращения права собственности	Особенности возникновения права собственности; момент передачи права собственности; фактические отношения сторон и реальные финансово-экономические результаты их деятельности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности.	Подготовка к семинарским и практическим занятиям. Работа с нормативными правовыми актами.
Обязательства в гражданском праве. Договорные и внедоговорные обязательства	Способы обеспечения обязательства в гражданском праве. Особенности возмещения вреда, причиненного государственными и муниципальными органами власти, их должностными лицами. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.	Подготовка к семинарским и практическим занятиям. Подбор материала для написания докладов; презентаций. Подготовка к решению тестовых, ситуационных заданий.
Обязательства по передаче имущества в собственность и в пользование. Договоры	Исполнение договора купли-продажи. Возникновение права собственности на товар в гражданском праве. Виды	Подготовка к семинарским и практическим занятиям. Работа с нормативными правовыми актами. Подготовка к решению тестовых, ситуационных заданий.



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
подряда и возмездного оказания услуг	договоров купли-продажи. Особенности договора аренды государственного и муниципального имущества.	
Денежные обязательства: заем, кредит, расчеты. Ответственность за неисполнение обязательств	Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг и оплаты услуг. Форма кредитного договора. Права и обязанности сторон по договору займа и кредита. Ответственность за нарушение денежных обязательств: проценты за пользование чужими денежными средствами, соотношение с договорной неустойкой.	Подготовка к семинарским и практическим занятиям. Анализ теоретического материала и правоприменительной практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала.
«Административное право». Административное принуждение и административная ответственность. Понятие и основные принципы административного процесса. Административные производства	Цели и основания применения мер административного принуждения. Принципы административного процесса. Упрощенное (письменное) производство. Дистанционное участие в производстве по делу путем видео-конференц-связи (ВКС) и веб-конференции.	Подготовка к семинарским и практическим занятиям. Работа с нормативными правовыми актами. Подготовка к решению тестовых, ситуационных заданий.
Обеспечение законности и дисциплины в государственном управлении	Административный надзор. Обжалование неправомерных действий органов и должностных лиц. Виды ответственности государственных и муниципальных служащих. Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов.	Анализ теоретического материала и правоприменительной практики, поиск проблемных аспектов и путей решения, систематизация изученного материала. Подбор материала для написания докладов;



Наименование тем (разделов) дисциплины	Перечень вопросов, отводимых на самостоятельное освоение	Формы внеаудиторной самостоятельной работы
		презентаций, выполнения домашнего творческого задания.
Административно-правовое регулирование управления в социально-политической сфере управления	Система и организация органов юстиции. Учреждения юстиции, исполняющие уголовные наказания и административно-правовое регулирование их деятельности. Понятие, содержание и административно-правовые основы управления иностранными делами. Система и административно-правовой статус органов управления иностранными делами. Система и административно-правовой статус органов управления внутренними делами.	Подготовка к семинарским и практическим занятиям. Работа с нормативными правовыми актами. Составление аналитических заключений. Подготовка к решению тестовых, ситуационных заданий.
Административно-правовое регулирование управления в сфере хозяйственной деятельности	Административно-правовое регулирование природопользования и охраны окружающей природной среды. Административно-правовое регулирование деятельности транспорта. Административно-правовое регулирование в отрасли связи и информационных технологий. Административно-правовое регулирование торговли. Административно-правовое регулирование жилищно-коммунального и бытового обслуживания. Административно-правовое регулирование энергетики. Административно-правовое регулирование финансовых рынков.	Подготовка к семинарским и практическим занятиям. Работа с нормативными правовыми актами. Составление аналитических заключений. Подготовка к решению тестовых, ситуационных заданий.



6.2. Перечень вопросов, заданий, тем для подготовки к текущему контролю

Примерные темы домашнего творческого задания

1. Делимость и неделимость вещей: практическое значение при разделе имущества и в обязательствах.
2. Недействительность сделок, требующих одобрения: анализ судебной практики и новые тенденции.
3. Правовой режим самовольной постройки: порядок признания права собственности и судебная практика.
4. Прекращение права собственности при изъятии государством (реквизиция, национализация, выкуп): процедура и оценка возмещения.
5. Сравнительная характеристика задатка, аванса и обеспечительного платежа: риски и судебные споры.
6. Рамочный договор и опцион на заключение договора: практика исполнения и защиты интересов сторон.
7. Составление и оспаривание безотзывной доверенности: правовые последствия и судебные кейсы.
8. Применение обеспечительных мер при истребовании документарных ценных бумаг от добросовестного приобретателя.
9. Компенсация морального вреда: методика расчёта и доказывания (анализ актуальной судебной практики).
10. Пределы вмешательства в частную жизнь: критерии «разумности» публикаций и судебная практика.
11. Охрана изображения гражданина в интернете: согласие, отзыв согласия, последствия размещения фото в соцсетях.
12. Письменная форма сделки в цифровой среде: признание электронной подписи и риски несоблюдения формы.
13. Юридически значимые сообщения в цифровом пространстве: критерии признания и судебная практика.
14. Распоряжение банковским счётом, находящимся в залоге: согласие залогодержателя и последствия нарушений.
15. Залог ценных бумаг (документарных и бездокументарных): учёт прав и обращение взыскания.
16. Реорганизация юридического лица: ограничения, защита прав кредиторов и оспаривание решений.
17. Роль органов юридического лица в реализации его правоспособности и дееспособности в условиях цифровизации.



18. Уступка прав по документарной ценной бумаге (векселю): последствия истребования от нового владельца.
19. Честь, достоинство и деловая репутация: разграничение понятий и актуальные подходы к защите в цифровую эпоху.
20. Ответственность СМИ за распространение порочащих сведений: порядок досудебного урегулирования и судебная защита.
21. Охрана частной жизни в эпоху больших данных: баланс между правом на неприкосновенность и интересами общества.
22. Государственный контроль и надзор в исполнительной власти: разграничение компетенции и обжалование решений.
23. Состав административного правонарушения в финансовой сфере (на примере нарушения банковского законодательства).
24. Особенности производства по делам об административных правонарушениях на рынке ценных бумаг.
25. Аккредитация и аттестация образовательных учреждений: административные процедуры и судебные споры.
26. Соотношение убеждения и принуждения в государственном управлении: границы законности.
27. Административная ответственность должностных лиц: разграничение с дисциплинарной и уголовной.
28. Административное правонарушение в области финансов: составление протокола, рассмотрение дела, обжалование.
29. Способы обеспечения законности в исполнительной власти: прокурорский надзор, судебный контроль, жалоба гражданина.
30. Административно-правовые методы государственного управления: современные тенденции и реформы.
31. Государственный контроль и надзор: разграничение понятий и практика применения.
32. Административно-правовой статус иностранного гражданина: порядок привлечения к ответственности и выдворения.
33. Административный иск как способ оспаривания предписания государственного органа.

Примерный перечень тем для дискуссий на семинарских занятиях

1. Недействительность сделок: критерии и последствия в современных условиях.



2. Представительство в гражданском праве: проблемы полномочий и ответственности.
3. Исковая давность: актуальные вопросы применения и судебная практика.
4. Владение как институт гражданского права: проблемы и споры.
5. Публичная собственность: особенности правового режима и управления.
6. Уступка права требования и перевод долга: анализ судебной практики.
7. Гражданско-правовая ответственность должностных лиц: пределы и исключения.
8. Государственный контроль в сфере защиты прав потребителей: новые механизмы.
9. Договор дарения: проблемы и риски для сторон.
10. Аренда государственного и муниципального имущества: особенности и споры.
11. Институт неосновательного обогащения: практика применения.
12. Взаимоотношения ветвей власти: правовые основы и современные вызовы.
13. Административно-правовой статус граждан РФ: права в условиях цифровизации.
14. Институт владения: владельческая защита и её соотношение с виндикацией.
15. Право публичной собственности: разграничение между Российской Федерацией, регионами и муниципалитетами – споры о правомерности распоряжения.
16. Уступка права требования и перевод долга: практические ошибки при оформлении и риски цессии.
17. Гражданско-правовая ответственность должностных лиц: основания, размер и субсидиарная ответственность.
18. Основания освобождения от ответственности должностных лиц: непреодолимая сила, крайняя необходимость, действие по приказу.
19. Государственный контроль в сфере защиты прав потребителей: проверки, предписания, административная практика.



20. Договор дарения между близкими родственниками и оспаривание как притворной сделки.
21. Аренда государственного и муниципального имущества: особенности торгов, преимущественное право выкупа.
22. Договор подряда для государственных нужд: изменение цены, односторонний отказ заказчика.
23. Взаимодействие законодательной, исполнительной и судебной власти : практика административного судопроизводства.
24. Исполнительная власть и государственное управление: критерии разграничения функций на примере контрольных органов.
25. Административно-правовой статус иностранных граждан.
26. Административно-правовой статус лиц без гражданства.
27. Круг общественных отношений, регулируемых административным правом: публичные и частные элементы (на примере цифровых платформ).

Примеры типовых ситуационных заданий

Задача № 1

Трест (заказчик) и Общество (исполнитель) заключили договор оказания услуг по разработке и согласованию документации. Исполнитель не оказал услуги и не возвратил полученный аванс, в связи с чем Трест обратился в арбитражный суд с иском о взыскании неосновательного обогащения и договорной неустойки. В ходе судебного разбирательства налоговый орган принял решение об исключении Общества из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) как недействующего юридического лица. Трест оспорил это решение, требуя признать его недействительным, исключить запись о прекращении деятельности Общества и обязать налоговый орган устранить нарушения прав заявителя.

Проанализируйте ситуацию.

1. При наличии каких условий регистрирующий орган вправе принять решение о предстоящем исключении юридического лица из ЕГРЮЛ?
2. Какие гарантии защиты прав кредиторов и иных заинтересованных лиц предусмотрены пунктами 3 и 4 статьи 21.1 Закона № 129-ФЗ при принятии решения о предстоящем исключении юридического лица из ЕГРЮЛ?
3. Какие правовые последствия влечет исключение недействующего юридического лица из ЕГРЮЛ? В течение какого срока кредиторы могут обжаловать такое исключение ?



Задача № 2

Общество обратилось в арбитражный суд с иском к Банку о признании незаключённым договора банковского счёта. В обоснование иска Общество указало, что никогда не являлось клиентом Банка, не открывало расчётный счёт, не подписывало никаких заявлений и договоров, не давало поручений на совершение операций по счёту. 19.12.2025 Обществу стало известно, что неустановленными лицами от имени Общества в Банке открыт указанный счёт, на который поступали денежные средства. 20.12.2025 Общество направило в Банк заявление о непринадлежности счёта, после чего Банк провёл служебную проверку и установил, что договор заключён без волеизъявления Общества.

Проанализируйте ситуацию.

1. Каковы правовые последствия отсутствия воли одной из сторон на заключение договора банковского счёта? В чём различие между незаключённым и недействительным договором применительно к данной ситуации?

2. Кто должен доказывать факт заключения договора и наличие полномочий у лица, подписавшего документы от имени клиента Банка? Какие меры банк обязан предпринять при открытии счёта для идентификации клиента и проверки полномочий его представителя

3. Какие правовые последствия для Общества и для Банка влечёт признание договора банковского счёта незаключённым? Вправе ли Общество требовать возврата денежных средств, поступавших на этот счёт от третьих лиц?

Задача № 3

В 2002 году между Департаментом по управлению имуществом и Индивидуальным предпринимателем был заключен договор по условиям которого предприниматель разместил остановочный павильон со встроенным торговым павильоном на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности (автобусная остановка «Кинопрокат»). Встречным предоставлением (платой за пользование участком) согласно пунктам 2.1 и 3.3 договора являлась обязанность предпринимателя по истечении срока договора передать этот остановочный комплекс в муниципальную собственность. Впоследствии права и обязанности по договору перешли к Обществу. Срок договора истек. Департамент потребовал передать комплекс по акту приема-передачи. Общество отказалось, заявив, что условие о передаче имущества в счет арендной платы является ничтожным, так как арендная плата за публичную землю может быть только денежной, а доходы бюджета не могут формироваться путем получения вещей в натуре. Департамент обратился в суд с иском об обязанности передать имущество.

Проанализируйте ситуацию.



1. Допускает ли гражданское законодательство и земельное законодательство возможность установления арендной платы за земельный участок в натуральной форме?

2. Является ли ссылка Общества на нарушение норм Бюджетного кодекса РФ основанием для признания недействительным гражданско-правового договора, стороной которого выступает частное лицо (арендатор)?

3. Являются ли действия Общества добросовестным поведением?

Задача № 4

Индивидуальный предприниматель Сидоров, не образуя юридического лица, занимается грузоперевозками. В январе 2026 года он приобрёл грузовой фургон, однако в установленный законом 10-дневный срок не зарегистрировал его в ГИБДД. Спустя месяц, 15 февраля, Сидоров лично выпустил этот автомобиль на линию и сам же управлял им при выполнении заказа по перевозке товаров. Сотрудники ДПС остановили фургон и выявили отсутствие регистрации.

Проанализируйте ситуацию.

1. Какие два состава административных правонарушений усматриваются в действиях Сидорова? Назовите соответствующие статьи КоАП РФ.

2. По какой статье КоАП РФ следует квалифицировать управление Сидоровым незарегистрированным транспортным средством и почему?

3. За какие действия предприниматель подлежит ответственности по ч. 1 ст. 12.31 КоАП РФ? Является ли его статус индивидуального предпринимателя основанием для иной квалификации?

Задача № 5.

Мировой судья, готовясь к рассмотрению дела об административном правонарушении, предусматривающем наказание в виде административного штрафа, обнаружил, что в представленном протоколе об административном правонарушении и в приложенных к нему материалах отсутствуют сведения об уникальном идентификаторе начисления (УИН), а также иная информация, необходимая для заполнения расчетных документов в соответствии с правилами национальной платежной системы.

Проанализируйте ситуацию.

1. Каким нормативным актом постановление по делу об административном правонарушении, предусматривающее штраф, отнесено к числу исполнительных документов? Как это обстоятельство влияет на требования к его содержанию?

2. На какой орган или должностное лицо законом возложена обязанность прилагать к протоколу информацию, необходимую для заполнения расчетных документов (включая УИН)? Назовите конкретную статью КоАП РФ.



3. Является ли отсутствие в протоколе и материалах дела уникального идентификатора начисления (УИН) основанием для возвращения протокола судьей в орган (должностному лицу), его составивший?

Примеры типовых тестовых заданий

Задание № 1

Гражданин может быть ограничен судом в дееспособности, если:

- а) он злоупотребляет спиртными напитками или наркотическими средствами и тем самым ставит свою семью в тяжелое материальное положение;
- б) он вследствие психического расстройства не может понимать значения своих действий или руководить ими;
- в) он не имеет постоянного места жительства и дохода;
- г) он признан безвестно отсутствующим в установленном порядке.

Задание № 2

Сделка, совершенная под влиянием обмана, насилия, угрозы или неблагоприятных обстоятельств, признается:

- а) ничтожной с момента совершения;
- б) оспоримой и может быть признана судом недействительной по иску потерпевшего;
- в) действительной, но с последствиями в виде возмещения убытков;
- г) незаключенной без права обращения в суд.

Задание № 3

Административное правонарушение признается совершенным умышленно, если:

- а) лицо предвидело возможность наступления вредных последствий, но легкомысленно рассчитывало их предотвратить;
- б) лицо не предвидело, но должно было и могло предвидеть наступление последствий;
- в) лицо осознавало противоправный характер своего действия (бездействия), желало или сознательно допускало наступление вредных последствий;
- г) лицо действовало в состоянии крайней необходимости.

Задание № 4.

Договор купли-продажи недвижимости считается заключенным с момента:

- а) достижения сторонами устного соглашения по всем существенным условиям;



- б) передачи объекта недвижимости покупателю по передаточному акту;
- в) государственной регистрации перехода права собственности на недвижимость;
- г) нотариального удостоверения договора.

Задание № 5

При рассмотрении дела об административном правонарушении постановление не может быть вынесено, если:

- а) истек срок давности привлечения к административной ответственности;
- б) правонарушитель не признал свою вину;
- в) отсутствовал потерпевший на момент рассмотрения дела;
- г) протокол составлен на иностранном языке без перевода.

Задание № 6

Право хозяйственного ведения имуществом принадлежит:

- а) казенному предприятию и учреждению;
- б) государственному или муниципальному унитарному предприятию;
- в) любому коммерческому юридическому лицу;
- г) общественной организации, осуществляющей предпринимательскую деятельность.

Задание № 7

Предупреждение как вид административного наказания:

- а) выносится только в письменной форме;
- б) может быть объявлено устно с занесением в протокол;
- в) не влечет никаких правовых последствий;
- г) применяется исключительно к должностным лицам.

Задание № 8

Исковая давность по требованиям о признании оспоримой сделки недействительной составляет:

- а) три года со дня, когда истец узнал или должен был узнать об обстоятельствах, являющихся основанием для признания сделки недействительной;
- б) один год со дня прекращения насилия или угрозы, под влиянием которых была совершена сделка;
- в) пять лет со дня совершения сделки независимо от момента обнаружения нарушений;
- г) десять лет со дня начала исполнения сделки.



Дополнительная информация

При реализации дисциплины в учебном процессе используется образовательный симулятор "Симбиз".

Тренинг по проектной и командной работе: «Вовлечение неликвидного имущества в оборот»:

Цель: Сформировать у студентов способность видеть в праве собственности (владении, пользовании, распоряжении) инструмент управления активами, превращать этот актив в конкретные проекты и управленческие решения, посредством коммуникации с бизнесом.

Предпосылка: У администрации есть неликвидное имущество (разрушенное общежитие, долгострой, старая школа).

Задача в командах (по 4-5 человек):

Разработать Проект передачи объекта в частную собственность (или иную форму), который принесет пользу городу.

План решения:

1. Провести анализ: определить собственника (государство, муниципалитет, частное лицо, бесхозное).
2. Выбрать способ приобретения прав для бизнеса: аукцион по приватизации, инвестиционный договор, аренда с правом выкупа.
3. Определить содержание прав нового собственника.
4. Предусмотреть риски: прекращения бизнеса, изъятие имущества для государственных нужд и т.п.

Результат: Презентация проекта на 5 минут.

Критерии балльной оценки различных форм текущего контроля успеваемости содержатся в соответствующих методических рекомендациях Кафедры правового регулирования экономической деятельности.



7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения в процессе освоения образовательной программы содержится в разделе 2. «Перечень планируемых результатов освоения образовательной программы (перечень компетенций) с указанием индикаторов их достижения и планируемых результатов обучения по дисциплине».

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки индикаторов достижения компетенций, умений и знаний

Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
ПKN-3. Способность применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; анализировать и использо-	Ориентируется в правовой системе Российской Федерации, демонстрирует знания норм конституционного, административного и служебного права.	Знать: правовые категории, принципы осуществления профессиональных функций в области государственного и муниципального управления. Уметь: использовать положения нормативных актов в различных сферах жизнедеятельности, в том	Начальник отдела администрации субъекта РФ поручил подчиненному сотруднику, состоящему в родстве с директором подрядной организации, провести проверку этой организации. Сотрудник не сообщил о родстве. В ходе проверки выявлены нарушения, но штрафные санкции не применены. <i>Проанализируйте ситуацию. Имеется ли конфликт интересов? Какие действия должен был предпринять сотрудник? Какие последствия предусмотрены законодательством?</i>



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
вать право-применительную практику		числе в профессионально-служебной деятельности.	
	Владеет навыками применения норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности.	Знать: основные положения отраслевого законодательства, основы применения конституционного, административного и служебного права в области государственного и муниципального управления. Уметь: использовать положения нормативных правовых актов конституционного, административного и служебного права в профессионально-	Проанализируйте положения ст. 2.4 КоАП РФ, а также материалы судебной практики, в которых применяется данная норма. Определите, какие признаки характеризуют должностное лицо в административном праве. <i>В каком случае гражданин, не являющийся должностным лицом, может быть привлечен к административной ответственности как должностное лицо? Приведите соответствующие примеры.</i>



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		служебной деятельности.	
	Анализирует и применяет правоприменительную практику в профессиональной деятельности.	Знать: методы реализации норм гражданского и административного законодательства в профессиональной деятельности. Уметь: анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского и административного законодательства в области государственного и муниципального управления.	Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии (Росстандарт) заключило с Федеральной службой по аккредитации (Росаккредитация) договор о проведении экспертизы проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Росаккредитацией в области оценки соответствия. Заместитель Председателя Правительства РФ, курирующий промышленность, считая, что федеральные органы исполнительной власти не вправе заключать такие договоры между собой, направил руководителям этих органов письмо, в котором попросил признать заключённый договор ничтожным, то есть не порождающим юридических последствий. <i>Определите, договор какого вида заключили Росстандарт и Росаккредитация. Укажите, можно ли в данном случае говорить о формах и методах управления.</i>
УК-14. Способность формировать не-	Демонстрирует знание последствий коррупционных дей-	Знать: понятийный аппарат антикоррупционного, антитерро-	Индивидуальный предприниматель Петрова открыла небольшое кафе на территории торгового центра. В преддверии новогодних праздников к ней подошли двое мужчин в форме, представившиеся инспекторами пожарного надзора МЧС, и потребовали предо-



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
терпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, попыткам фальсификации истории и противодействовать им в профессиональной деятельности	ствий, экстремизма, терроризма, способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним.	ристического и анти-экстремистского законодательства и правовые основы противодействия коррупционному поведению, терроризму и экстремизму в профессиональной управленческой сфере. Уметь: применять знания норм конституционного, гражданского, административного права для решения задач в профессиональной управленческой деятельности с целью недопущения терро-	ставить доступ к кассовому аппарату для проверки. На следующий день они связались с предпринимателем по электронной почте и потребовали ежемесячно переводить на указанный счёт 150 000 рублей, иначе «при проверке найдутся нарушения, которые приведут к закрытию кафе». <i>Предложите возможные способы защиты предпринимателя, указав плюсы и минусы каждого.</i>



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		ристического и экстремистского поведения, а также с целью противодействия коррупции.	
	Демонстрирует знание российских духовно-нравственных ценностей, исторического опыта своей страны.	Знать: историю становления и развития российской государственности, духовно-нравственные и моральные и правовые ценности многонационального народа России. Уметь: применять знания норм конституционного, гражданского, административного права для решения задач в профессиональной	Старший брат (19 лет) несовершеннолетней Ольги (15 лет) устроил вечеринку в их общей квартире, где употреблялись пиво и слабоалкогольные энергетики. На вечеринку были приглашены друзья Ольги: Артём (13 лет) и Кирилл (16 лет). После распития напитков компания вышла в подъезд, где Артём и Кирилл, находясь в состоянии опьянения, стали угрожать физической расправой проходившим мимо подросткам. Соседи вызвали полицию, которая задержала всех участников. <i>Решите вопрос о привлечении к ответственности виновных.</i> <i>Изменится ли квалификация деяний, если будет установлено, что брат Ольги в течение года неоднократно привлекался к административной ответственности за вовлечение несовершеннолетних в употребление спиртных напитков?</i>



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		управленческой деятельности с целью недопущения умаления российской государственности, морально-нравственных и духовных ценностей народов России.	
	Дает оценку событиям и ситуациям, явлениям, оказывающим влияние на политику и общество с учетом исторического опыта своей страны и человечества в целом.	Знать: историю становления и развития российской государственности, основы государственного устройства Российской Федерации, понятийный аппарат конституционного и административного права в профессиональной управленческой сфере.	В ходе проверки подлинности дипломов о высшем образовании, представленных кандидатами при поступлении на государственную гражданскую службу, было установлено, что три диплома имеют признаки подделки (несоответствие шрифтов, отсутствие защитных голограмм, неверные серийные номера). <i>Дайте юридическую оценку происшедшему.</i>



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		Уметь: применять знания норм конституционного, гражданского, административного права для решения задач в профессиональной управленческой деятельности с целью недопущения деструктивного влияния на общественные отношения.	
УК-5. Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Использует знания о правовых нормах действующего законодательства, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности.	Знать: правовые основы своей будущей профессии, основные положения отраслевого законодательства, основы применения норм права различной от-	Решением главы администрации города Подольска было отказано в предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого фонда семье Сидоровых, признанных малоимущими. <i>Укажите нормативные правовые акты, регулирующие предоставление специализированного жилого фонда.</i> <i>Какое конституционное право человека реализуется в данном случае?</i> <i>Имеются ли у главы администрации города полномочия на принятие такого решения?</i>



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
		раслевой принадлежности в социальной и профессиональной сферах. Уметь: анализировать законодательство в сфере государственного и муниципального управления и применять знания норм конституционного, гражданского, административного права в профессиональной деятельности, в социальной и профессиональной сферах.	
	Вырабатывает пути решения конкретной задачи, выбирая оп-	Знать: понятийный аппарат, необходимый для грамотного	К гражданину Смирнову стали регулярно приходить соседи из квартир сверху и снизу и жаловаться на шум, исходящий от его питомца. Соседей не устраивает, что собака Смирнова громко лает, скулит и царапает пол в период с 9:00 до 21:00. Для того чтобы



Наименование компетенции	Наименование индикаторов достижения компетенции	Результаты обучения (умения и знания), соотнесенные с индикаторами достижения компетенции	Типовые контрольные задания
	тимальный способ ее реализации, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	применения норм гражданского и административного законодательства для решения поставленных задач в профессиональной управленческой сфере. Уметь: применять знания норм конституционного, гражданского, административного права для решения задач в профессиональной управленческой деятельности.	повлиять на Смирнова, соседи начали подкладывать ему под дверь анонимные записки с угрозами причинения вреда животному. Кроме того, они разместили на дверях всех квартир подъезда листовку от имени управляющей компании, в которой сообщалось, что в доме запрещён любой шум с 8:00 до 22:00, а за лай собаки предусмотрен административный штраф в размере 10 000 рублей. <i>Проанализируйте ситуацию. Оцените правомерность действий соседей Смирнова. Укажите, что следует предпринять Смирнову в данной обстановке. Разъясните, что следует предпринять соседям Смирнова в данной ситуации, чтобы их действия по уменьшению уровня шума соответствовали нормам права.</i>



Примеры практико-ориентированных заданий

Задание №1

Финансовый директор АО «Вектор» Зайцев организовал продажу принадлежащего обществу складского комплекса площадью 5 000 кв. м компании «Логистик-Сервис». В ходе внутреннего аудита, проведенного по требованию миноритарных акционеров, выяснилось, что комплекс продан по цене на 40% ниже среднерыночной. Дополнительно установлено, что «Логистик-Сервис» является ООО, где Зайцеву принадлежит 60% доли в уставном капитале. На момент подписания договора купли-продажи генеральным директором «Логистик-Сервис» являлся родной брат Зайцева.

Совет директоров АО «Вектор» отстранил Зайцева от должности финансового директора. Новый финансовый директор обратился в арбитражный суд с иском о признании договора купли-продажи склада недействительным.

1. Укажите гражданско-правовое значение данной сделки (является ли она оспоримой или ничтожной? какой закон нарушен?).

2. Какие правовые последствия влечет данная сделка для АО «Вектор» и для сторон сделки?

3. Кто прав в данной ситуации (обоснуйте правовую позицию нового финансового директора и возможные возражения ответчика)?

Задание № 2

Гражданин Петров, находясь в городском парке культуры и отдыха в 08:00 утра, выгуливал свою собаку породы алабай без намордника и поводка, хотя территория парка не является специально отведенной площадкой для выгула животных. На замечание сотрудника полиции лейтенанта Смирнова, указавшего на нарушение п. 3 ст. 43 Закона субъекта РФ «Об административных правонарушениях» (штраф за выгул без намордника — 500 руб.), Петров ответил отказом надеть намордник. В ответ на попытку лейтенанта Смирнова составить протокол, Петров попытался вырвать из рук сотрудника полиции протокол и административно-процессуальные документы, после чего нецензурно выразился в адрес сотрудника полиции и попытался уйти, игнорируя законные требования остановиться. Лейтенант Смирнов, применив физическую силу (загиб руки за спину), доставил Петрова в отдел полиции для составления протокола. В отделе полиции Петров написал жалобу начальнику УМВД, что сотрудник полиции превысил должностные полномочия, применил насилие незаконно и вообще не имел права его останавливать.

1. Какие составы административных правонарушений усматриваются в действиях (бездействии) Петрова? Перечислите их с указанием статей.



2. Имел ли право лейтенант Смирнов требовать надеть намордник, составлять протокол о нарушении правил выгула животных, применять силу при доставлении в участок?

Примеры вопросов для подготовки к промежуточной аттестации

1. Понятие гражданского права как отрасли права, его место в системе российского права. Предмет и метод гражданского права.
2. Содержание права собственности: правомочия владения, пользования и распоряжения.
3. Первоначальные и производные основания возникновения права собственности.
4. Основания прекращения права собственности: принудительное и добровольное отчуждение имущества.
5. Особенности государственной и муниципальной форм собственности как публичных форм собственности.
6. Порядок отчуждения государственного и муниципального имущества.
7. Понятие и содержание обязательства в гражданском праве: стороны, предмет, права и обязанности.
8. Принцип надлежащего исполнения обязательств: критерии (предмет, способ, срок, место, субъект).
9. Основания прекращения обязательств.
10. Способы обеспечения исполнения обязательств.
11. Понятие и содержание договора, порядок согласования условий.
12. Понятие и виды внедоговорных обязательств.
13. Обязательства из причинения вреда: условия ответственности. Особенности возмещения вреда, причиненного государственными и муниципальными органами.
14. Компенсация морального вреда: основания, критерии определения размера.
15. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.
16. Понятие и виды договора купли-продажи. Предмет и существенные условия договора.
17. Исполнение договора купли-продажи: обязанности продавца и покупателя, последствия нарушения.
18. Понятие договора аренды, объекты аренды, форма и срок договора.
19. Виды договора аренды: прокат, аренда транспортных средств, зданий и сооружений, предприятий, финансовая аренда (лизинг).



20. Особенности договора аренды государственного и муниципального имущества.
21. Понятие и содержание договора подряда.
22. Виды договора подряда.
23. Особенности договора подряда для государственных и муниципальных нужд: порядок заключения, специальные требования к подрядчику.
24. Понятие и содержание договора возмездного оказания услуг.
25. Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг: односторонний отказ заказчика и исполнителя, оплата услуг.
26. Понятие, форма и содержание договора займа. Понятие кредитного договора.
27. Исполнение денежных обязательств: место, валюта, очередность погашения требований при недостаточности средств.
28. Система и методы административного права.
29. Сущность административной ответственности: понятие, принципы, отличия от других видов ответственности.
30. Административное правонарушение: понятие, юридический состав, критерии отграничения от преступления.
31. Виды административных наказаний: основные и дополнительные, исчерпывающий перечень по КоАП РФ.
32. Понятие и особенности административного процесса.
33. Упрощенное (письменное) производство по делам об административных правонарушениях: основания и порядок.
34. Дистанционное участие в производстве по делу: использование видео-конференц-связи (ВКС) и веб-конференции.
35. Способы обеспечения законности и дисциплины: контроль, надзор, обжалование.
36. Государственный контроль в управлении: понятие, виды.
37. Прокурорский надзор в управлении: объекты, предмет, акты прокурорского реагирования.
38. Административное обжалование неправомерных действий органов и должностных лиц.
39. Судебный порядок обжалования действий и решений органов управления.
40. Виды ответственности государственных и муниципальных служащих.
41. Понятие, содержание и правовые основы управления обороной. Система органов военного управления.
42. Понятие и правовые основы управления государственной безопасностью. Система и статус органов госбезопасности.



43. Охрана государственной границы: виды охраны, пограничный режим, полномочия пограничных органов.
44. Юстиция: понятие и содержание. Система и статус органов управления юстицией.
45. Система и административно-правовой статус органов управления внутренними делами.
46. Понятие и административно-правовые основы управления иностранными делами.
47. Особенности административно-правового статуса органов, управляющих социально-политической сферой.
48. Административно-правовое регулирование предпринимательской деятельности.
49. Административно-правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности.
50. Административно-правовое регулирование в отраслях промышленности, капитального строительства и агро-промышленного комплекса.
51. Административно-правовое регулирование природопользования и охраны окружающей среды.
52. Административно-правовое регулирование деятельности транспорта и связи.
53. Административно-правовое регулирование торговли, жилищно-коммунального и бытового обслуживания населения.
54. Административно-правовое регулирование энергетики и финансовых рынков.
55. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.
56. Оценка регулирующего воздействия (ОРВ) проектов нормативных правовых актов.



8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Попова, Наталия Федоровна Административное право : учебник для вузов / Н. Ф. Попова. 7-е изд., пер. и доп Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2026 325 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/583753> (дата обращения: 27.02.2026). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/583753> ISBN 978-5-534-20545-9 : 1739.00. [БИК ID: RU2fURAIT2f583753]
2. Ручкина, Г.Ф. Гражданское право. Общая часть : Учебник / Г.Ф. Ручкина, Н.И. Беседкина, Н.А. Ефимова [и др.]; под. ред. Г.Ф. Ручкина Электрон. дан. Москва : КноРус, 2021 703 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/940115> ISBN 978-5-406-08317-8. [БИК ID: RU\bookru\bibl\940115]

Дополнительная литература:

1. Зайцева, Е. В. Государственный и муниципальный контроль [Электронный ресурс] : практикум для самостоятельной работы для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 экономика профиль экономическая безопасность очной формы обучения / Зайцева Е. В. пос. Караваево : КГСХА, 2018 26 с. Книга из коллекции КГСХА - Экономика и менеджмент <https://e.lanbook.com/book/133517>. [БИК ID: RU-LAN-BOOK-133517]
2. Терехов, М.Г. Цифровые активы в системе публичного и частного права : Монография / М.Г. Терехов Электрон. дан. Москва : Русайнс, 2025 150 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/962240> ISBN 978-5-466-10925-2. [БИК ID: RU\bookru\bibl\962240]
3. Гладковская, Е.Н. Государственный и муниципальный контроль и аудит: теория и практика : Учебное пособие / Е.Н. Гладковская Электрон. дан. Москва : Русайнс, 2024 164 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/952997> ISBN 978-5-466-03631-2. [БИК ID: RU\bookru\bibl\952997]
4. Белов, Вадим Анатольевич Гражданское право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для вузов / В. А. Белов. Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2026 451 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/584221> (дата обращения: 27.02.2026). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для



- авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/584221> ISBN 978-5-534-00327-7 : 2319.00. [БИК ID: RU2fURAIT2f584221]
5. Прохоров, Виктор Владимирович Цифровые финансовые активы : учебник для вузов / В. В. Прохоров, И. П. Рожнов. Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2026 298 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/590487> (дата обращения: 27.02.2026). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/590487> ISBN 978-5-534-21399-7 : 1289.00. [БИК ID: RU2fURAIT2f590487]
6. Лапина, М.А. Административное право. Административный процесс : Учебник / М.А. Лапина, Г.Ф. Ручкина; под ред. М.А. Лапина, Г.Ф. Ручкина Электрон. дан. Москва : Юстиция, 2026 576 с. Режим доступа: book.ru Internet access <https://book.ru/book/962569> ISBN 978-5-406-15905-7. [БИК ID: RU\bookru\bibl\962569]
7. Белов, Вадим Анатольевич Гражданское право в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для вузов / В. А. Белов. Электрон. дан. Москва : Юрайт, 2026 463 с (Высшее образование) URL: <https://urait.ru/bcode/584950> (дата обращения: 27.02.2026). Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей <https://urait.ru/bcode/584950> ISBN 978-5-534-00191-4 : 2379.00. [БИК ID: RU2fURAIT2f584950]

Нормативные правовые акты:

Гражданское право

1. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 08.04.2026) // Собрание законодательства РФ. – 05.12.1994. – № 32. – Ст. 3301.
2. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 08.04.2026) // Собрание законодательства РФ. – 29.01.1996. – № 5. – Ст. 410.
3. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)» от 26.11.2001 № 146-ФЗ (ред. от 08.04.2026) // Собрание законодательства РФ. – 03.12.2001. – № 49. – Ст. 4552.
4. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)» от 18.12.2006 № 230-ФЗ (ред. от 08.04.2026) // Собрание законодательства РФ. – 25.12.2006. – № 52 (1 ч.). – Ст. 5496.
5. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 № 190-ФЗ (Глава 6.1) // Собрание законодательства РФ. – 03.01.2005. - № 1 (часть I). - т. 16.



6. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» (ред. от 28.03.2026) // Собрание законодательства РФ. – 01.01.1996. – № 1. – Ст. 1.
7. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (ред. от 28.03.2026) // Собрание законодательства РФ. – 16.02.1998. – № 7. – Ст. 785.
8. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ред. от 28.03.2026) // Собрание законодательства РФ. – 15.01.1996. – № 3. – Ст. 145.
9. Федеральный закон от 14 ноября 2002 г. № 161-ФЗ "О государственных муниципальных унитарных предприятиях" // Собрание законодательства РФ. - 2.12.2002. - № 48. - ст. 4746.
10. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» // Собрание законодательства Российской Федерации. – 13.08.2001. - № 33 (Часть I). - ст. 3431.
11. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (ред. от 28.03.2026) // Собрание законодательства РФ. – 8.04.2013. – № 14. – Ст. 1652.
12. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (ред. от 28.03.2026) // Собрание законодательства РФ. – 25.07.2011. – № 30 (ч. 1). – Ст. 4571.
13. Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (ред. от 28.03.2026) // Собрание законодательства РФ. – 31.07.2006. – № 31 (1 ч.). – Ст. 434.
14. Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (ред. от 28.03.2026) // Собрание законодательства РФ. – 08.10.2007. – № 41. – Ст. 4849.
15. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 259-ФЗ «О цифровых финансовых активах, цифровой валюте и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. - 03.08.2020. - № 31 (часть I). - ст. 5018.
16. Федеральный закон от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ.-04.07.2011.- № 27. - ст. 3872
17. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (в действ. ред.) // Собрание законодательства РФ.- 05.02.1996. - № 6. -



ст.492

18. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» // Собрании законодательства РФ. - 13.08.2001. № 33 (Часть I). - ст. 3418.

19. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» // Собрание законодательства РФ. – 09.05.2011. - № 9. - ст. 2716.

20. Федеральный закон от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» // Собрание законодательства РФ от 03.12.2007. - № 49. - ст. 6076.

21. Федеральный закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» // Собрание законодательства РФ. – 20.07.2015. - № 29 (часть I). - ст. 4344.

Административное право

22. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Российская газета. – 25.12.1993. – № 237.

23. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 05.04.2026) // Собрание законодательства РФ. – 07.01.2002. – № 1 (ч. 1). – Ст. 1.

24. «Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации» от 08.03.2015 № 21-ФЗ (ред. от 05.04.2026) // Собрание законодательства РФ. – 09.03.2015. – № 10. – Ст. 1391.

25. Федеральный конституционный закон от 17.12.1997 № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» (ред. от 05.04.2026) // Собрание законодательства РФ. – 22.12.1997. – № 51. – Ст. 5712.

26. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 05.04.2026) // Собрание законодательства РФ. – 29.12.2008. – № 52 (ч. 1). – Ст. 6228.

27. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (ред. от 05.04.2026) // Собрание законодательства РФ. – 02.08.2004. – № 31. – Ст. 3215.

28. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 05.04.2026) // Собрание законодательства РФ. – 06.10.2003. – № 40. – Ст. 3822.

29. Федеральный закон от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (ред. от



09.04.2026) // Собрание законодательства РФ. - 24.03.2025. – № 12. - ст. 1200.

30. Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации» (ред. от 28.12.2025). // Собрание законодательства РФ. - 27.12.2021. - № 52 (часть I). - ст. 8973.

31. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации». // Собрание законодательства РФ. – 03.08.2020. - № 31 (часть I). - ст. 5007.

32. Федеральный закон от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» // Собрание законодательства РФ. – 29.12.2008. - № 52 (часть I). - ст. 6249.

33. Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации». - Собрание законодательства РФ. - от 03.08.2020. - № 31 (часть I). - ст. 5006.

34. Федеральный закон от 17 июля 2009 г. N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" // Собрание законодательства РФ. - 20.07.2009. - № 29. - ст. 3609.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" <https://e.lanbook.com/>
2. Электронно-библиотечная система Znanium <http://www.znaniium.com>
3. Электронно-библиотечная система BOOK.RU <http://www.book.ru>
4. Электронная библиотека Финансового университета (ЭБ) <http://elib.fa.ru/>
(<http://library.fa.ru/files/elibfa.pdf>)
5. Образовательная платформа "ЮРАЙТ" <https://urait.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru <http://elibrary.ru>
7. Информационно-образовательный портал Финуниверситета: <https://org.fa.ru>



10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина Практикум «Гражданское и административное право» предусматривает выполнение обучающимися домашнего творческого задания.

Домашнее творческое задание представляет собой работу исследовательского характера. Целью выполнения домашнего творческого задания является подготовка студента к созидательной, исследовательской деятельности научного, практического или методологического характера, а также формирование навыков творческого представления полученных результатов. Отличительными особенностями выполнения домашних творческих заданий являются высокая степень самостоятельности, умение логически обрабатывать материал, сравнивать, сопоставлять и обобщать материал, классифицировать материал по тем или иным признакам, высказывать свое отношение к описываемым явлениям и событиям, давать собственную оценку какой-либо работы и др.

Домашнее творческое задание выполняется как индивидуально, так и в составе группы. Домашнее творческое задание выполняется под методическим руководством преподавателя, ведущего семинарские (практические) занятия. Домашнее творческое задание студента должно включать: описание актуальности темы, цели и задач работы; круг рассматриваемых проблем, варианты и методы их решения; результаты анализа используемого материала, их интерпретация и общие выводы.

При выполнении домашнего творческого задания используются современные информационные средства поиска, обработки и анализа материала, базы данных. Объем домашнего творческого задания - не более 10 страниц.

Видами домашних творческих заданий могут являться разработка в составе команды:

- сценария деловой или ролевой игры с последующей ее реализацией на семинарском занятии;
- одной или нескольких ситуационных задач (кейсов) для их последующего использования в качестве заданий для внеаудиторной или аудиторной самостоятельной работы студентов;
- сценария дискуссии, в том числе, в форме виртуальной дискуссии, мозгового штурма, тематического круглого стола с последующим их проведением на семинарском занятии.

Результаты выполнения домашнего творческого задания могут быть обсуждены на семинарских (практических) занятиях. Оценка домашнего творческого задания осуществляется в процессе текущего контроля успеваемости студентов.



11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем

Комплект лицензионного программного обеспечения:

1. Microsoft Office (Windows)
2. Kaspersky

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовая система «Гарант»
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс»
3. Электронная энциклопедия: <http://ru.wikipedia.org/wiki/Wiki>

Сертифицированные программные и аппаратные средства защиты информации

1. не предусмотрены

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

1. **Учебная аудитория** для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)
2. **Компьютерный класс** для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения: мебель аудиторная (столы, стулья, доска аудиторная), персональные компьютеры, набор демонстрационного оборудования (проектор, экран)
3. Библиотека, читальный зал
4. 1. **Доступ к сети Интернет** для использования онлайн-ресурсов, репозиторий, документации.